

**ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИКА ЗА
ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ, НЕГОВИТЕ
КОМИСИИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МУ С ОБЩИНСКАТА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

(приет с Решение № 12, Протокол № 4 от 23.12.2019 г. на Общински съвет –
Вълчедръм)

§ 1. Създава се нов чл. 58а със следното съдържание:

„Чл. 58а. (1) При наличие на обстоятелствата по чл. 28а, ал. 1 от ЗМСМА председателят на Общинския съвет може да свика заседания на Постоянните комисии от разстояние при спазване на условията за кворум и лично гласуване, като се осигурява пряко и виртуално участие чрез видеоконференция чрез технически средства за комуникационна връзка за едновременно предаване и приемане на образ и звук между общинските съветници, намиращи се на различни места, които отговарят на изискванията за мрежова и информационна сигурност и гарантират участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(2) В случаите по ал. 1, когато няма техническа възможност за провеждане на заседание от разстояние чрез видеоконференция, председателят на Общинския съвет може да свика заседание на ПК от разстояние, на което заседание да се приемат решения чрез неприсъствено гласуване по друг начин, осигуряващ спазването на условията за кворум и лично гласуване и гарантиращ участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(3) За идентифициране на участието и начина на гласуване на общинските съветници при провеждане на заседания по ал. 1 и 2 общинските съветници подписват декларация за ползване на служебен имейл.

1. При провеждане на заседания на ПК чрез видеоконференция, на служебния имейл се изпращат кодове и данни, необходими за провеждане на заседанието. В началото на заседанието на съответната постоянна комисия се извършва проверка на кворума чрез поименно повикване на общинските съветници и идентификацията им чрез звук и видео. За заседанието се изготвя видеозапис върху електронен носител, който се прилага към протокола от заседанието. Председателят на ОбС осигурява публичност и пряко излъчване на заседанието на интернет страницата на общината, освен ако ОбС реши отделно заседание или част от него да бъде закрито.

2. При провеждане на заседание на ПК чрез неприсъствено приемане на решения, на служебния си имейл общинските съветници получават образец на формуляр за неприсъствено гласуване по дневния ред. Всеки общински съветник следва да изпрати от своя служебен имейл на електронната поща на Общински съвет - Вълчедръм: obs@valchedram.bg, попълнения формуляр с посочен начин на гласуване по предложените проекти за решения по точките, включени в дневния ред на заседанието на ПК. В електронното си писмо общинските съветници могат да изложат своите мотиви за начина, по който гласуват. Въз основа на постъпилите електронни писма от

общинските съветници с изразения в тях начин на гласуване, се съставя протокол, в който се отразява резултата от гласуването. Разпечатки от електронните писма на общинските съветници с изразения начин на гласуване по проектите за решения, се прилагат към съставения протокол от заседанието на ПК с взетите неприсъствени решения. Съставеният протокол от проведеното заседание на ПК се удостоверява с подписа на председателя на ПК и протоколчика.

(4) При провеждане на заседания по ал. 1 и ал. 2 се спазват изисквания за кворум и мнозинство за приемане на решенията и за спазване на сроковете за изпращане на материалите и проектите за решения на общинските съветници, а необходимата организация се осъществява от председателя на ОбС.

(5) Решенията, взети на заседанията по ал. 1 и 2 с обявяват публично чрез публикуване на протоколите на ПК на интернет страницата на общината в рубриката „Общински съвет“.

§ 2. Създава се нов чл. 65а със следното съдържание:

„Чл. 65а. (1) При наличие на обстоятелствата по чл. 28а, ал. 1 от ЗМСМА председателят на Общинския съвет може да свика заседание на Общинския съвет от разстояние при спазване на условията за кворум и лично гласуване, като се осигурява пряко и виртуално участие чрез видеоконференция чрез технически средства за комуникационна връзка за едновременно предаване и приемане на образ и звук между общинските съветници, намиращи се на различни места, които отговарят на изискванията за мрежова и информационна сигурност и гарантират участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(2) В случаите по ал. 1, когато няма техническа възможност за провеждане на заседание от разстояние чрез видеоконференция, председателят на Общинския съвет може да свика заседание от разстояние, на което заседание да се приемат решения чрез неприсъствено гласуване по друг начин, осигуряващ спазването на условията за кворум и лично гласуване и гарантиращ участието, идентифицирането и начина на гласуване на всеки общински съветник.

(3) За идентифициране на участието и начина на гласуване на общинските съветници при провеждане на заседания по ал. 1 и 2 общинските съветници подписват декларация за ползване на служебен имейл.

1. При провеждане на заседание чрез видеоконференция, на служебния имейл се изпращат кодове и данни, необходими за провеждане на заседанието. В началото на заседанието се извършва проверка на кворума чрез поименно повикване на общинските съветници и идентификацията им чрез звук и видео. За заседанието се изготвя видеозапис върху електронен носител, който се прилага към протокола от заседанието. Председателят на ОбС осигурява публичност и пряко излъчване на заседанието на интернет страницата на общината, освен ако ОбС реши отделно заседание или част от него да бъде закрито.

2. При провеждане на заседание чрез неприсъствено приемане на решения, на служебния си имейл общинските съветници получават образец на формуляр за неприсъствено гласуване по дневния ред. Всеки общински съветник следва да изпрати от своя служебен имейл на електронната поща на Общински съвет - Вълчедръм:

obs@valchedram.bg, попълнения формуляр с посочен начин на гласуване по предложените проекти за решения по точките, включени в дневния ред на заседанието на Общинския съвет. В електронното си писмо общинските съветници могат да изложат своите мотиви за начина, по който гласуват. Въз основа на постъпилите електронни писма от общинските съветници с изразения в тях начин на гласуване, се съставя протокол, в който се отразява резултата от гласуването. Разпечатки от електронните писма на общинските съветници с изразения начин на гласуване по проектите за решения, се прилагат към съставения протокол от заседанието с взетите неписъствени решения. Съставеният протокол от проведеното заседание се удостоверява с подписа на председателя на ОбС и протоколчика.

(4) При провеждане на заседания по ал. 1 и ал. 2 се спазват изисквания за кворум и мнозинство за приемане на решенията и за спазване на сроковете за изпращане на материалите и проектите за решения на общинските съветници, а необходимата организация се осъществява от председателя на ОбС.

(5) Решенията, взети на заседанията по ал. 1 и 2 с обявяват публично чрез публикуване на протоколите на интернет страницата на общината в рубриката „Общински съвет“.

§ 3. Правилникът влиза в сила от датата на приемането му.