



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

УТВЪРДИЛ,

**Кмет на Община Вълчедръм:** Заличена информация на основание чл. 37

от ЗОП и във връзка с чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД

**(Иван Барзин)**

*Дата: 05.03.2020 г.*

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

## ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЗОП С ПРЕДМЕТ:

**“Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Благоустройство на зелени пространства на територията на гр. Вълчедръм”, по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР 2014-2020 г. № BG06RDNP001-7.006-0082-C01 от 14.05.2019г.”**

---

*Договор № BG06RDNP001-7.006-0082-C01/14.05.2019 г.*

*Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

**гр.Вълчедръм, Февруари 2020г.**

## **СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

### **РАЗДЕЛ ПЪРВИ УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

- I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- II. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
- III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА
- IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР
- V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА
- VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПРОВЕЖДАНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

### **РАЗДЕЛ ВТОРИ КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

### **РАЗДЕЛ ТРЕТИ ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ ОБРАЗЦИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

- I. ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

---

*Договор № BG06RDNP001-7.006-0082-C01/14.05.2019 г.*

*Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

- II. ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)
- III. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
- IV. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
- V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### РАЗДЕЛ ПЪРВИ УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

#### I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

#### II. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

##### 1. Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл.5, ал.2, т.9 от ЗОП е Кметът на Община Вълчедръм.

##### 2. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.19, ал.1 от ЗОП, във връзка чл.18, ал.1, т.1 и ал.2 и глава единадесет „Провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки“ от ЗОП. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

##### 3. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 и ал. 2, във връзка

---

Договор № BG06RDNP001-7.006-0082-C01/14.05.2019 г.

Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от  
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

с Глава Двадесет и пета от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката. Съгласно разпоредбата на чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за услуги е на стойност от 70 000,00 лв. без вкл. ДДС до 271 000,00 лв. без вкл. ДДС, Възложителят провежда някоя от предвидените в чл. 18, ал. 1, т. 12-13 на ЗОП процедури. В настоящият случай, прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 6 300,00 лв. без вкл. ДДС. Към момента на стартиране на действия по възлагане на настоящата поръчка, Възложителят вече е провел и други поръчки за възлагане със сходен/идентичен предмет, като общата им стойност не надвишава стойностния праг по чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП, поради което е необходимо провеждането на публично състезание.

Предвид обстоятелството, че не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на публично състезание. Провеждането на предвидената в ЗОП процедура гарантира в голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на публични средства. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура. Посредством тази процедура се цели и защитаване на обществения интерес, като се насърчи конкуренцията и се създадат равни условия и прозрачност при провеждане на процедурата.

### III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

#### 1. Предмет и обект на поръчката. Очаквани резултати от изпълнението на поръчката.

**Предмет на поръчката:** Избор на изпълнител за упражняване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Благоустрояване на зелени пространства на територията на гр. Вълчедръм“, по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова

---

Договор № BG06RDNP001-7.006-0082-C01/14.05.2019 г.

Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

помощ по ПРСР 2014-2020 г. № BG06RDNP001-7.006-0082-C01 от 14.05.2019г.

**Обектът** на настоящата обществена поръчка е „предоставяне на услуги“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП, като избраният за изпълнител на обществената поръчка следва да извърши консултантски услуги по смисъла на чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), контрол по спазването на изискванията по чл. 169, ал.1 и 3 и чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ при изпълнение на предмета на поръчката.

Обектът на интервенция представляват площи за широко обществено ползване, разположени в град Вълчедръм, област Монтана.

### **2. Обхват на поръчката. Обособени позиции.**

Във връзка с предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.006 - Площи „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение“ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г., за изпълнението на проект: „Благоустройство на зелени пространства на територията на гр. Вълчедръм“, предметът на настоящата обществена поръчка включва извършване на консултантски услуги, които включват изпълняване функциите на Консултант съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) за упражняване на строителен надзор на обектите, включени в проект: **„Благоустройство на зелени пространства на територията на гр. Вълчедръм“**.

В обхвата на поръчката са включени два отделни подобекта, а именно:

**– подобект 1 в кв.145 по плана на гр. Вълчедръм (съществуващо парково пространство)**

**– подобект 2 в кв.114 (Централна градска градина).**

В предмета на поръчката се включва избирането на независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация за упражняването на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, за гарантиране



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите.

**Пълна и детайлна Техническа спецификация и специфициране на конкретните видове работи и съответните необходими количества за изпълнението им е отразено в изготвената и приложена Техническа спецификация, както и в одобрената техническа документация – инвестиционни проекти, с приложени обяснителни записки и количествени сметки, които са достъпни в профила на акупвача на община Вълчедръм.**

Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции.

В предметния обхват на настоящата обществена поръчка, с оглед ефективната организация на изпълнението и постигане на качествени резултати, не са включени обособени позиции. Основание за това си решение Възложителя намира в това, че се касае за осъществяване на независим строителен надзор и контрол по време на изпълнение на строително монтажни работи по общ проект „Благоустройство на зелени пространства на територията на гр. Вълчедръм“, като поради ниската прогнозна стойност на поръчката и с оглед основната цел на закона за постигане на ефективност при разходване на публични и европейски средства, в случая се приема, че разделянето на обществената поръчка на обособени позиции не е целесъобразно.

Неразделянето на обособени позиции не води до необосновано ограничение на участниците в процедурата, като същото няма да доведе до нарушаване на принципа на равнопоставеност, свободна конкуренция, пропорционалност, публичност и прозрачност и недопускане на дискриминация.

### **3. Възможност за представяне на варианти в офертите.**

Не се предвижда възможност участниците да представят варианти в офертата.

### **4. Прогнозна стойност.**

Прогнозната стойност на поръчката е **6 300,00 (Шест хиляди и триста) лева** без ДДС или **7 560,00 (Седем хиляди петстотин и шестдесет) лева** с ДДС.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация.

Ценовото предложение на участника, класиран на първо място, става неразделна част от Договора за изпълнение на обществената поръчка. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 7, 8, 9 и 10 от ЗОП.

Разплащанията към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**!!! Оферти, надхвърлящи оповестената прогнозна максимална стойност на обществената поръчка, ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл.107, т.2, б.„а" от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие.**

### **5. Финансиране.**

Финансирането по настоящата обществена поръчка се осигурява по договор за безвъзмездна финансова помощ №BG06RDNP001-7.006-0082-C01/14-05-2019г., финансиран по подмярка „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени, за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение" от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (ПРСР), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

развитие на селските райони (ЕЗФРСР), сключен между община Вълчедръм и Държавен фонд „Земеделие“.

### **6. Начин на плащане.**

Редът и условията за плащане на възнаграждението на изпълнителя на обществената поръчка са определени в договора за възлагане на обществената поръчка.

### **7. Място за изпълнение на поръчката.**

Мястото на изпълнение на Договора е гр.Вълчедръм, община Вълчедръм, област Монтана.

### **8. Срок на валидност на офертите.**

Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

### **9. Срок за изпълнение на поръчката.**

Срокът за изпълнение на поръчката е от датата на откриване на всяка от строителните площадки до приключване на СМР, изготвяне на окончателни доклади до възложителя от лицето, упражняващо строителен надзор съгласно чл.168, ал.3 от ЗУТ и въвеждане на обектите в експлоатация /издаване на Удостоверения за въвеждане в експлоатация/, но за не повече от по 12 месеца за всеки от подобектите, считано от датата на сключване на съответния договор.

Възложителят определя минимално допустим срок за офертиране от участниците на срок за изготвяне и представяне на възложителя на всеки окончателен доклад за всеки от строежите – 5 дни, след приключване на СМР на обектите, а именно – подписване на Актове образец 15.

*!!! Участник, който предложи по-кратки срокове за изпълнение от минимално допустимите или по-дълги от максимално допустимите, определени от Възложителя, ще бъде отстранен от участие в*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

*процедурата на основании чл.107, т.2, б.,а" от ЗОП - поради несъответствие с това предварително обявено условие.*

### **10. Изисквания за изпълнение и качество на задачата.**

Съгласно Техническа спецификация на Възложителя, неразделна част от настоящата документация за участие.

### **11. Достъп до Документацията за участие в процедурата. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията).**

#### **11.1. Достъп до Документацията за участие в процедурата.**

На основание чл.32, ал.1, т.1 от ЗОП, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до всички документи, съставляващи в тяхната съвкупност Документацията за провеждане на настоящата процедура, посредством публикуването им на поддържания от него „Профила на купувача“, считано от датата на публикуване на Обявлението в Регистру на обществените поръчки, поддържан от АОП. Възложителят поддържа „Профил на купувача“ на електронен адрес: [http://valchedram.com/section-175-proceduri\\_po\\_zop.html](http://valchedram.com/section-175-proceduri_po_zop.html) и представлява обособена част от Интернет страницата на Възложителя.

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки потенциален Участник може да я изтегли от „Профила на купувача“ на посочения Интернет адрес, за да изготви своята оферта.

#### **11.2. Условия и ред за промяна в Обявлението и/или Документацията за участие в процедурата (изменение на условията).**

Възложителят може по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в Обявлението, с което е оповестено откриването на процедурата и/или в Документацията за обществената поръчка.

Заинтересованите лица могат да правят предложение за промени в Обявлението и Документацията в 10-дневен срок от публикуването в РОП на Обявлението за оповестяване откриването на процедурата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Промените се извършват посредством публикуването (в РОП) на *Обявление за изменение или допълнителна информация и Решението*, с което то се одобрява, в 14-дневен срок от публикуването в РОП на Обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

След изтичането на посочения 14-дневен срок, Възложителят може многократно да публикува Обявление за изменение или допълнение за промяна в условията на процедурата, само когато удължава обявените срокове.

Възложителят ще удължи сроковете за получаване на оферти и когато с *Обявлението за изменение или допълнителна информация* са внесени съществени изменения в условията по обявената поръчка, които налагат промяна в офертите на Участниците. В този случай удължаването на срока ще бъде съобразено с времето, необходимо на лицата да се запознаят и да отразят промените при изготвяне на офертите си.

В случаите на промени, направени с *Обявлението за изменение или допълнителна информация*, Възложителя няма да въвежда условия, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

*!!! С публикуването на Обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.*

### **12. Обмяна на информация между Възложителя и Участниците.**

Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Комуникацията между Възложителя и Участниците се осъществява на български език.

*!!! Всички комуникации и действия на Възложителя и на Участниците, свързани с настоящата процедура, следва да са в писмен вид. Възложителят и неговите служители не могат и няма да дават обвързващи разяснения по телефона.*

*По смисъла на §2, т.33 от ДР на ЗОП, „писмен“ или „в писмена форма“ е „всеки израз, състоящ се от думи или цифри, който може да*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

*бъде прочетен, възпроизведен и впоследствие съобщен, включително информация, която се предава и съхранява с електронни средства".*

Обменът на информация ще се извършва по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, или чрез комбинация от тези средства, по избор на Възложителя. При комуникации по факс, наличието на потвърждение от факс апарата се приема за меродавно доставяне на съобщението и достигането му до Участника.

Всички комуникации, насочени от Участниците до Възложителя трябва да са с посочено наименование на Участника, имената на съответното лице за контакт във връзка с процедурата и коректно представени актуални данни за комуникация (адрес, факс, телефон, електронна поща).

При отчитане на горното, обменът на информация между Възложителя и Участниците ще се извършва по следния начин:

- Искания от Участници на разяснения преди подаване на офертите се извършват: лично и/или по пощата - с препоръчано писмо/с ползване на куриерска служба, с платена от подателя обратна разписка и/или на посочения в Обявлението факс или електронна поща на Възложителя;
- Отговори от Възложителя на искания за разяснения по Документацията, постъпили преди подаване на офертите се публикуват в Профила на купувача на Община Вълчедръм.
- Подаването на офертни документи или жалби на всички етапи от процедурата се извършва чрез деловодството на Възложителя лично или чрез пощенска/куриерска пратка с платена от подателя обратна разписка;
- Искания от страна на Комисията, провеждаща процедурата за разяснения или допълнителни документи, отправени до Участниците се връчват лично срещу подпис на лицето, представляващо Участника или на изрично упълномощено от него лице, след представяне на оригинал на заверено пълномощно; чрез пощенска/куриерска пратка с обратна разписка и/или по факс и се публикуват в Профила на купувача.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Възложителят уведомява всеки Участник за всяко свое Решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата в тридневен срок от издаването му. Решенията се изпращат:

(1) на адрес, посочен от Участника: на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат се подписва с електронен подпис, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка; (2) по факс.

Когато Решението не е получено от Участника по някой от посочените начини, Възложителят ще публикува съобщение до него в Профила на купувача в деня, в който е узнал за това обстоятелство. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

В настоящата процедура Възложителят ще се стреми да избере начин за изпращане на Решенията, който да позволява удостоверяване на датата на получаването им.

За получено се счита това уведомление, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

При предоставяне на Участниците на информация в хода на процедурата, както и при сключването на договора за обществена поръчка, Възложителят може да постави изисквания за защита на информация с конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

Участниците също могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. При подаване на офертата си участникът може да посочи чрез изрично отбелязване коя част от нея има конфиденциален характер, като постави гриф „Конфиденциална информация“ или „Търговска тайна“ върху всяка страница на документите, за които счита, че съдържат такава информация и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Когато Участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация няма да бъде разкривана от Възложителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

*!!! Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.*

### **IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

Процедурата за възлагане на обществената поръчка е открита, като дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

#### **1. Изисквания към участниците**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички заинтересовани български или чуждестранни физически и/или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, когато отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки на Република България и предварително обявените от Възложителя условия в настоящите указания и документацията за обществена поръчка.

Клон на чуждестранно лице може да бъде самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, при условие, че може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позове на ресурсите на търговец, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Офертата не може да се предлага във варианти.

#### **2. Изисквания към участници - обединения**

Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

В случай че участник в процедурата е обединение, на основание чл.37, ал.3 от ППЗОП, то следва да определи партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да уговори солидарна отговорност между участниците в обединението за периода на изпълнение на договора и за периода на гаранционните срокове. Всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на обществената поръчка.

Възложителят поставя изискване за участник – обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, заверен с гриф „вярно с оригинала“, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и документация за участие от отделните членове на обединението.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

В случай че участникът е обединение от физически и/или юридически лица основанията за отстраняване по чл.54, ал.1, т.1 до т.7 и определените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 до т.5 от ЗОП и основанията по т.5.4 от настоящата документация се прилагат за всеки член на обединението.

При участие на обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

### **3. Използване на подизпълнители**

В случай че участникът възнамерява да използва подизпълнители, той посочва в ЕЕДОП подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата по чл.54, ал.1, т.1 до т.7 и определените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 до т.5 от ЗОП и основанията по т.5.4 от настоящата документация.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т.3.3.2., поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на тази забрана доставката на стоки, материали или оборудване, необходимо за изпълнение на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Когато частта на поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят трябва да уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

При необходимост се допуска замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- За новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване по чл.54, ал.1, т.1 - т.7 и определенията от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 - т.5 от ЗОП и основанията по т.5.4 от настоящата документация;
- Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на вида и дела на дейностите, които ще изпълнява.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

*Забележка: При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на тези условия, в срок до три дни от неговото сключване.*

Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

### **4. Използване капацитета на трети лица**

Участниците могат да се позоват за настоящата обществена поръчка на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионални способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата по чл.54, ал.1, т.1 до т.7 и определените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 до т.5 от ЗОП и основанията по т.5.4 от настоящата документация. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията, поради промяна в обстоятелствата, преди сключването на договора за обществената поръчка.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на настоящата документация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

### **5. Лично състояние на участниците:**

По отношение на участник не трябва да са налице обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП и чл.55, ал.1, т.1-5 от ЗОП, като констатирането на което и да е от условията ще доведе до отстраняване на участника с изключение на изрично посочените случаи в ЗОП.

#### **5.1. Основания за отстраняване по чл. 54, ал.1, т.1-7 от ЗОП:**

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

трудова мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал.1, т.1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв., т.3 не се прилага.

**Участникът предоставя информация (декларира) липсата на горните обстоятелства с попълване на ЕЕДОП, както следва:**

- Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т.1 и т.2 (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП) се попълва в част III, раздел А, В и Г, както следва:
  - В раздел А се предоставя информация относно присъди за следните престъпления: Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК; Корупция – по чл. 301 – 307 от НК; Измама – по чл. 209 – 213 от НК; Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК; Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

- В раздел В, поле 1 се предоставя информация относно присъди за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК. При отговор „Да“ участникът посочва - Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ; Срока на наложеното наказание
- В раздел Г се предоставя информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а, чл. 256 – 260 от НК.

*Забележка: Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т.1 (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.*

- Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т.3 (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва в част III, раздел Б от ЕЕДОП.
- Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т.4, т.5, т.6 в частта относно влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда и т.7 (чл. 54, ал. 1, т. 4, т. 5, т. 6 в частта относно влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение на чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда, т.7, от ЗОП) се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

### **5.2. Основания за отстраняване по чл.55, ал.1, т.1-5 от ЗОП:**

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка

**Основанията по т.5 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.**

В случаите, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.5 се отнасят и за това физическо лице.

*Забележка: Лицата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП са:*

*(1). при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал.1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

(2). при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

(3). при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

(4). при акционерно дружество – за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

(5). при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 256 от Търговския закон;

(6). при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;

(7). при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

(8). при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

(9). при сдружения – членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 т Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(10). при фондацииите – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

(11). в случаите по т. (1) – (7) – и за прокуристите, когато има такива. Когато има повече от един прокурист, декларация се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;

(12). за чуждестранните лица – за лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

**Участникът предоставя информация (декларира) липсата на горните обстоятелства с попълване на ЕЕДОП, както следва:**

- Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т.1-5 (чл. 55, ал.1 - 5 от ЗОП) се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

### **5.3. Прилагане на основанията за отстраняване**

Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, няма да бъде отстранен от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Кандидат или участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

използва предвидената възможност за представяне на предприети от него мерки за надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Възможността за доказване на предприети мерки за надеждност се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 и2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
- три години от датата на:
  - а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП;
  - б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;
  - в) влизането в сила на съдебно или арбитражно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

- за обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.6 и по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
- за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Удостоверението по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 56, ал. 1 от ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

### **5.4. Други изисквания към участниците, които може да бъдат предвидени в националното законодателство**

- Участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Посоченото основание не се прилага за подизпълнителите и третите лица, които участникът предвижда да ползва.

*Забележка: В случай че по време на провеждане на процедурата настъпи подобно обстоятелство участникът е длъжен да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпването му*

- Участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица, не могат да участват пряко и/или косвено в настоящата обществена поръчка (чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

собственици (ЗИФОДРЮДРКЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от ЗИФОДРЮДРКЛТДС.

- Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната по предходното изречение за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по предходното изречение е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност (чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ))

### **Участникът предоставя информация (декларира) липсата на горните обстоятелства с попълване на ЕЕДОП, както следва:**

- При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на обстоятелства по смисъла на §2, т.45 от допълнителните разпоредби на ЗОП чрез представяне на ЕЕДОП. Информацията се посочва в приложните полета на Част III, раздел Г от ЕЕДОП.
- При подаване на офертата участникът декларира дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим чрез представяне на ЕЕДОП. Информацията се посочва в приложните полета на Част III, раздел Г от ЕЕДОП. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

режим, но са приложими изключенията по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

- При подаване на офертата участникът декларира наличието или отсъствието на посоченото обстоятелството, предвидено в чл. 69 от ЗПКОНПИ, чрез представяне на ЕЕДОП. Информацията се посочва в приложните полета на Част III, раздел Г от еЕЕДОП

### 5.5. Указания за попълване и предоставяне на еЕЕДОП

Съгласно чл.67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с §29, т.5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Образецът на еЕЕДОП /eESPD/ за настоящата поръчката е публикуван на Профила на купувача и може да бъде изтеглен по електронен път с останалата документация, намиращи се в досието на обществената поръчка на адрес: [http://valchedram.com/section-175-proceduri\\_po\\_zop.html](http://valchedram.com/section-175-proceduri_po_zop.html) в PDF и XML формат. Препоръчително е създаденият еЕЕДОП да се изтегли и в двата формата: **ESPD-request.pdf** - за четене и преглед и **ESPD-request.xml** – за компютърна обработка и попълване. В образца на еЕЕДОП за конкретната обществена поръчка са маркирани полетата, които съответстват на поставените от Възложителя изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Участниците следва да попълнят своя/своите еЕЕДОП за участие в процедурата чрез използване на осигурената безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП - на адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

**Забележка:** еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

Участникът попълват своя/своите еЕЕДОП за участие в процедурата, като:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ



1. Избира опцията „Икономически оператор“.

2. Зарежда в системата изтегляния **ESPD-request.xml** файл.

3. Попълва необходимите данни в еЕЕДОП.

4. Изтегля попълнения еЕЕДОП (espd-response) в **PDF** формат.

5. еЕЕДОП, попълнен през системата за еЕЕДОП, се предоставя в един от следните варианти:

- цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата, или
- чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно еЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

Форматът, в който се предоставя ЕЕДОП не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Вие сте?

- ☐ Възплащащ орган
- ☐ Възложител
- ☒ Икономически оператор

Искате да:

- Заредите файл ЕЕДОП
- Обединете два ЕЕДОП
- Въведете отговор

Качите документи

Качете искане за ЕЕДОП от възплащащия о

Качете предишен Ваш отговор — ЕЕДОП

**Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.**

**Когато лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП, еЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП, подписан от съответното лице. В този еЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 - 6 и чл.55, ал.1, т.1, 3 и 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 - 6 и чл.55, ал.1, т.1, 2, 3 и 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава еЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в еЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

*Забележка:* Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато този ЕЕДОП е подписан електронно и до него е осигурен пряк и неограничен достъп. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

еЕЕДОП се представя и за:

- всеки от участниците в обединението, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице;
- всеки от подизпълнителите и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

## 6. Критерии за подбор:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Възложителят определя по отношение на участниците критерии за подбор, които се отнасят до:

1. годност за упражняване на професионална дейност;
2. икономическото и финансовото състояние;
3. техническите и професионалните способности.

Възложителят използва спрямо участниците само критерии за подбор по ЗОП, които са необходими за установяване на възможността им да изпълнят поръчката. Поставените критерии са съобразени с предмета, стойността, обема и сложността на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

### **6.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**

Минимални изисквания: На основание чл.60, ал.2 от ЗОП участниците следва да са вписани в регистъра при ДНСК за упражняване на дейността по чл. 166, ал. 1, т. 1, предложение второ от ЗУТ, а чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Участникът трябва да притежава валиден Лиценз (съгласно §128 от ПЗР на ЗИДЗУТ), или валидно Удостоверение (съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор) - за упражняване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1, предложение второ от ЗУТ или валидно Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1, предложение второ от ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ (съгласно националното им законодателство).

Деклариране: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, чрез попълване на Част IV,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

раздел А от еЕЕДОП като предостави данни и информация относно притежаваните от него документи.

Подизпълнители, които ще изпълняват дейност по строителен надзор, както и онези съдружници в обединение което не е ЮЛ, но съгласно договора заобединениещеизпълняват дейност построителен надзор, също следва да са вписани в регистъра при ДНСК за упражняване на дейността по чл.166, ал.1, т.1, предложение второ от ЗУТ, а чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Удостоверяване: На основание и при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, в хода на провеждане на процедурата или преди сключване на договора за възлагане изпълнението ѝ, за доказване съответствие с поставеното минимално изискване се представят документите по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП, чрез които се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: *Заверено копие на валиден Лиценз (съгласно §128 от ПЗР на ЗИДЗУТ), или валидно Удостоверение (съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 3.12.2012г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор), за упражняване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1, предложение второ от ЗУТ, или валидно Удостоверение за правото за упражняване на дейностите по чл.166, ал.1, т.1, предложение второ от ЗУТ на лицата по чл.166, ал.7 от ЗУТ (съгласно националното им законодателство).*

Когато участникът е чуждестранно лице следва да представи копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл. 166 ЗУТ, или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон. Когато за изпълнението на съответната услуга (строителен надзор), съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, възложителят изисква от него да докаже наличието на такова разрешение или членство.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

**Мотиви:** Възложителят поставя този критерий за подбор съобразно императивните разпоредби на Закона за устройство на територията и подзаконовите актове, свързани с неговото прилагане. Посочения критерий за подбор е съобразен с чл.60, ал.2 от ЗОП.

### **6.2. Икономическо и финансово състояние на участниците**

**Минимални изисквания:** Участникът да притежава валидна /действаща/ застраховка по чл.171 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за професионална отговорност предназначена за консултант, извършващ строителен надзор по смисъла на ЗУТ и в размер съгласно чл.5, ал.4, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, както и за подизпълнителите, които ще изпълняват дейности свързани със строителния надзор.

**Деклариране:** При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, чрез попълване на Част IV, раздел Б от еЕЕДОП, като предостави данни и информация относно притежаваните от него документи.

**\*Разяснение:** следва да се има предвид, че застраховка по чл.171 от ЗУТ е специализирана – тя касае само „консултантът, упражняващ строителен надзор“ /чл.171, ал.1 от ЗУТ/. **Ако съдружник в обединение-участник, което не е ЮЛ, няма да участва при упражняването на строителен надзор, то тогава по силата на текста на законовата норма той не може да застрахова отговорността си на основание на специална клауза, която като императивна, не подлежи на разширително тълкуване и приложение.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Удостоверяване: На основание и при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, в хода на провеждане на процедурата или преди сключване на договора за възлагане изпълнението ѝ, за доказване съответствие с поставеното минимално изискване се представят документите по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП, чрез които се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: *копие на валидна застраховка по чл. 171 ЗУТ „Професионална отговорност“*. За изпълнител, съдружници в обединението-изпълнител, както и подизпълнители, които ще извършват съответна дейност при изпълнението на договора за обществената поръчка, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран.

Мотиви: Поставеният от Възложителя критерий за подбор е на база императивните разпоредби на чл.171 от Закона за устройство на територията и подзаконовите актове свързани с неговото прилагане, съобразявайки се и с предмета и обема на настоящата поръчка. Наличието на описаната застраховка, освен нормативно изискване е и гаранция за защита на интересите на възложителя и тези на трети лица от инциденти по време на изпълнението на предмета на поръчката от страна на избрания изпълнител. Посочения критерий за подбор е съобразен с чл.61, ал.1, т.2 от ЗОП.

### **6.3. Технически възможности и квалификация на участниците**

Минимални изисквания: Участникът да прилага системи за управление на качеството съгласно стандарт **EN ISO 9001:2015** или еквивалент, с предметен обхват „упражняване на строителен надзор“ или еквивалент.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**Деклариране:** При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, чрез попълване на Част IV, раздел Г от еЕЕДОП, като предостави данни и информация относно притежаваните от него валидни сертификати за съответствие със стандарт **EN ISO 9001:2015** или еквивалент.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, горепосочения валиден сертификат или еквивалентен, представят онези участници в обединението, които ще изпълняват дейности по упражняване на строителен надзор по време на строителството и съобразно разпределението на дейностите по договора за обединение.

Т.е. само онези членове на обединението/консорциума (неюридическо лице), които при евентуално спечелване на поръчката, ще изпълняват реално дейностите по упражняване на строителен надзор по време на строителството, представят валиден сертификат или еквивалентен.

**Удостоверяване:** На основание и при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, в хода на провеждане на процедурата или преди сключване на договора за възлагане изпълнението ѝ, за доказване съответствие с поставеното минимално изискване се представят документите по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП, чрез които се доказва достоверността на декларираната в ЕЕДОП информация, а именно: *копие на валиден Сертификат за въведена система на управление на качеството съгласно стандарт ENISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват в областта на упражняване на строителен надзор или еквивалент.*

Чуждестранните участници представят еквивалентни на посочените документи съобразно законодателството си.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се изискват документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

**Мотиви:** Възложителят поставя този критерий за подбор съобразно предмета и обема на настоящата поръчка. Изискването участниците да прилагат системи за управление на качеството е с цел гаранция за възможностите на потенциалните изпълнители за изпълнение на предмета на поръчката при стриктно спазване на изискванията за качество при изпълнението на поръчката. Посочения критерий за подбор е съобразен с чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП.

**Забележка:** Съгласно чл.64, ал.2 от ЗОП, Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

### **Пояснения:**

В случай че Участникът е Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с поставените минимални изисквания за технически и професионални способности като критерии за подбор, се доказват от Обединението - Участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт.

Спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в Обединението, съобразно направеното между тях разпределение на дейностите, предвидено в договора за създаване на Обединението.

Когато Участникът предвижда ползване на подизпълнители, съответствието с поставените минимални изисквания за технически и професионални способности се доказва от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще им бъде възложен за изпълнение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Участникът може да се позове на капацитета на Трети лица по отношение на техническите и професионални способности, независимо от правната връзка между тях, при условие, че са спазени всички изисквания на чл.65 от ЗОП.

### 7. Разяснения по процедурата.

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка и описателния документ до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока, посочен по-горе.

### 8. Гаранции

Договорът за обществена поръчка се сключва при условие, че при подписването му определеният изпълнител представи определената гаранция за изпълнение на договора.

**Гаранцията за изпълнение на договора** е в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представят под формата на:

- банкова гаранция (изготвя се по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя, посочени в настоящата документация);
- парична сума, преведена по следната банкова сметка на община Вълчедръм:

**IBAN: BG67STSA93003300701304;**

**BIC: STSABGSF;**

**Банка: "ДСК" АД – клон гр. Вълчедръм**

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора и да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение, в полза на Възложителя и със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от Възложителя, в случай, че Изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него. В случай, че банковата гаранция е издадена от чуждестранна банка, тя трябва да бъде авизирана чрез българска банка, която да потвърди автентичността на съобщението.

Ако избраният изпълнител избере да изпълни задълженията си за предоставяне на гаранция за изпълнение чрез сключване на застраховка, той трябва да предостави валидни застрахователни полици, които покриват единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, и не може да бъдат използвани за обезпечаване на отговорността на изпълнителя по друг договор. Гаранцията, която е предназначена да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на Възложителя трябва да бъде в размер на 3 % от общата стойност на договора и със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на действие на договора. Застрахователният договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя, за да поддържа застрахователно покритие в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 30 (тридесет) дни след изтичането му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Гаранциите под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Разходите по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане, усвояване или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

### **9. Информация относно задължения, свързани с данъци и осигуровки**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)
- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 Телефон: 02/ 940 6331, Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>.
- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 02/ 8119 443, Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. Дондуков №3, тел.: 02 8101759; 0700 17670; e-mail: [secridirector@gli.government.bg](mailto:secridirector@gli.government.bg)

## **V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Офертите се изготвят на български език. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

### 1. Съдържание на офертата

Офертите на всеки участник в настоящата обществена поръчка трябва да съдържат:

#### 1.1 Опис на представените документи (Образец 1)

1.2 Електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

**ВАЖНО!!! Представеният от участника ЕЕДОП в електронен вид** трябва да бъде **цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи** за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документа, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

#### Указания за представяне на ЕЕДОП:

- 1) При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по чл.54, ал.1, т.1, т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 и определените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 - т.5 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

- 2) Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен цифрово подписан ЕЕДОП.
- 3) В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя цифрово подписан от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава цифрово подписан и за обединението.
- 4) Когато основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице и няма различие по отношение на техните обстоятелства, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.
- 5) Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.
- 6) В ЕЕДОП може да се съдържат и обстоятелства по чл. 54, ал. 1 т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, както и тези свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния участник.
- 7) При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, както и тези свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.
- 8) Когато документи, свързани с участието в обществената поръчка се подават от лице, което представлява участника по



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно представителната му власт.

- 9) В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
- 10) В част II, Раздел А от ЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
- 11) В част II, Раздел Б от ЕЕДОП се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка, както и всички лица, които представляват участника, членовете на неговите управителни и надзорни органи.
- 12) В Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП участниците посочват подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.
- 13) Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

- 14) Когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал.1, т.1 - т.7 и определените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 - т.5 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.
- 15) Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

***Важно:*** Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.4. Документ за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие.

1.5. Техническо предложение (Образец 2), съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

*Независимо от обстоятелството, че възложителят не предвижда оценка на Техническото предложение на участниците, посоченото съдържание в образеца на техническото предложение следва да се приема като минимално изискуемо и задължително по обхват, предвид обстоятелството, че липсата на един или повече от изброените като минимум елементи от съдържанието на предложението за изпълнение е предпоставка за отстраняване на участника от процедурата, поради неизпълнение на това предварително поставено и обявено условие по смисъла на чл.107, т.2, б."а" от ЗОП.*

1.6. Ценово предложение (Образец 3), съдържащо предложението на участника по показателите с парично изражение.

1.7. Декларация за конфиденциалност – в свободен текст (ако е приложимо).

## 2. Подаване на офертата

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

**ДО  
ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ**

**Оферта  
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с  
предмет :**

**„ ..... ”  
за обособена позиция/и .....**

**наименование на участника и ЕИК,  
включително участниците в обединението, (когато е приложимо)**

Договор № BG06RDNP001-7.006-0082-C01/14.05.2019 г.

Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от  
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

**адрес за кореспонденция,  
телефон, факс (по възможност) и електронен адрес**

Върху опаковката с офертата се посочват:

- наименованието на участника и ЕИК, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката за която се подават документите

Съдържание на опаковката:

2.1 Опис на представените документи (Образец 1)

2.2 Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

***ВАЖНО!!! Предоставянето на Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП става по начина, подробно описан по-горе в точка V.1.2 от настоящата документация.***

2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

2.4. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо);

2.5. Техническо предложение (Образец 2), съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

2.6. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение на участника (Образец №3). Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

2.7. Декларация за конфиденциалност – в свободен текст (ако е приложимо).

### **3. Регистър на получените оферти**

За получените оферти възложителя води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по точка 3.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

## **VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПРОВЕЖДАНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

### **1. Разглеждане на офертите. Провеждане и приключване на процедурата.**

За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава комисия. Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите.

Комисията се състои от нечетен брой членове.

Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на представените оферти и протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП.

**Постъпилите оферти ще бъдат отворени на публично заседание на Комисията в деня и часа, посочени в обявлението в административната сграда на община Вълчедръм.**

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди ново определения час.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия, критерии и показатели за оценка. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, а когато е приложимо - проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на тези действия.

Комисията разглежда документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

След изтичането на срока комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл.54, ал.2 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Комисията с мотивирана обосновка на основание чл.107 от ЗОП предлага за отстраняване от участие в поръчката всеки участник, който не отговаря освен на основанията по чл.54 от ЗОП, и на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка.

Отстранява се и участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП.

Отстранява се и участник, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3 - 5 от ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Отстраняват се и участници, които са свързани лица.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. При наличието на тази хипотеза комисията прилага разписаните правила в чл.72 от ЗОП.

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.

Възложителят утвърждава протокола по реда на чл.106 от ЗОП.

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

### **2. Сключване на договор за обществената поръчка**

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен **договор** за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл.10, ал.2 от ЗОП;
2. изпълни задължението по чл.112, ал.1, т.2
3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 и по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

**Забележка:** Удостоверението се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.

5. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

*Когато определения изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи издадени от компетентен орган,*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

съгласно законодателството на държавата в която е установен. Ако в съответната държава не се издават документи за тези обстоятелства или ако даден документ не включва всички посочени обстоятелства, той представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. В случай че декларацията няма правно значение, определения изпълнител представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. представи Декларация по чл.59, ал.1, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, представена само от участника, определен за изпълнител преди подписване на договора.

*"Действителен собственик"* е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

също физическо лице/лица 2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

- а) учредителят;
- б) доверителният собственик;
- в) пазителят, ако има такъв;
- г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2

Документите по т.6 се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. В случай че при изпълнение на договора определеният изпълнител ползва подизпълнител в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства по т.6 като документите удостоверяващи съответствие с критериите за подбор се представят съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

В случай, че във връзка с чл.67, ал.5 от ЗОП, при провеждане на процедурата изборния изпълнител е представил някои от изброените документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, не е необходимо да ги представя повторно.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- 1. откаже да сключи договор;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

2. не изпълни някое от условията посочени по-горе, или

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В тези случаи, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Промени в проекта на договор се допускат, когато е изпълнено условието по чл.116 и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

### **3. Прекратяване на процедурата**

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, при условията на чл.110 от ЗОП.

### **4. Обжалване**

Обжалването се извършва по реда на ЗОП, част шеста „Отстраняване на нарушения в процедурите“, глава двадесет и седма „Производство по обжалване“.

## **VII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ**

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, като следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато срокът е посочен в дни след определено действие или събитие, не се брои датата на настъпване на действието или събитието;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ЕДНА ПОСОКА  
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

### **VIII. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ**

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път – по електронна поща. В случай, при уведомяване по електронна поща (вкл. и такава посочена на официален уебсайт на участника), моментът на получаването от участника/заинтересовано лице/изпълнител ще се счита от датата на получено при Възложителя потвърждение от заинтересовано лице/участник/изпълнител, за получено от Възложителя електронно известяване/уведомяване;
- чрез комбинация от тези средства

В профила на купувача се публикуват под формата на електронни документи:

- всички решения и обявления свързани с откриването, възлагането, изпълнението и прекратяването на обществените поръчки;
- документациите за обществената поръчка, с изключение на случаите, при които поради технически причини или такива, свързани със защита на информацията, не е възможно осигуряване на неограничен, пълен и пряк достъп чрез електронни средства;
- разясненията, предоставени от възложителите във връзка с обществената поръчка;
- протоколите на комисията за провеждане на процедурата;
- становищата на Агенцията по обществени поръчки във връзка с осъществявания от нея предварителен контрол.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

С публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Възложителят изпраща решението за определяне на изпълнил или за прекратяване на процедурата в тридневен срок от издаването им по следните начини:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

в) лично – срещу подпис

**Забележка:** Когато решението не е получено от кандидата или участника по някой от начините, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид и само на **Български език**. Писма/кореспонденция представени на чужд език се представят задължително в превод на **Български език**. Работният език за изпълнение на поръчката е български.

Обменът на информация, чрез връчването ѝ лично срещу подпис, се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в Обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт в офертата на участника.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

## XV. ПРИОРИТЕТ НА ДОКУМЕНТИТЕ

---

Договор № BG06RDNP001-7.006-0082-C01/14.05.2019 г.

Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решение за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Пълно описание на предмета на обществена поръчка;
4. Техническа спецификация;
5. Изисквания и указания за подготовка на офертата;
6. Проект на договор;
7. Образците от документацията

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му и гражданското законодателство на Република България.

## РАЗДЕЛ ВТОРИ КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

**До оценка се допускат само оферти, които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.**

**Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на Възложителя, се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват.**

### **ВАЖНО!**

**!!! На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания, поставени от Възложителя към съдържанието на отделните части на предложението за изпълнение на поръчката, на другите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



## ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

---

***участие, на Техническата спецификация и инвестиционен проект за обекта на изпълнение, на действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, като всяко едно от така изброените изисквания следва да се разбира като „предварително обявени условия на поръчката“ по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.***

### **Критерий за оценка на ценовите оферти:**

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

За всяка обособена позиция поотделно икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „**най-ниска цена**“, съгласно чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП.

***В случай, че предлаганите цени на две или повече оферти са равни, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.***